

ABC TERTIAIRE

DEFINITION DU DISPOSITIF

L'ABC est une préparation sectorielle à la qualification ayant pour objectif de :

FACILITER LA FORMATION QUALIFIANTE

- Travailler les pré-requis
- Travailler les méthodes d'apprentissage (apprendre à apprendre)
- S'approprier les outils de la formation et de l'environnement du domaine professionnel

TRAVAILLER ET VALIDER LE PROJET

- Découvrir le secteur d'activité, les métiers, la culture professionnelle
- Travailler sur la posture professionnelle
- Evaluer et confirmer le projet
- Réorienter le cas échéant vers un autre projet (solution alternative)

SECURISER LE PARCOURS

- Identifier les attentes et les besoins
- Proposer et mettre en place un parcours avec un accompagnement Médico-Pédago-Psycho-Social personnalisé
- Mesurer la distance à l'atteinte de l'objectif (évaluations, observations)
- Proposer toute action visant la réduction de cette distance (compensations, adaptations)
- Réajuster le parcours personnalisé si nécessaire
- Préparer l'insertion professionnelle

PRE-REQUIS A L'ENTREE

- Maîtrise des règles de base en français (orthographe et grammaire) - Connaissance et application des 4 opérations arithmétiques de base
- Avant tout démarrage, le Centre propose un pré-accueil avec une évaluation individuelle permettant de définir les besoins, les objectifs et les adaptations nécessaires au bon déroulement de la formation préparatoire

EQUIPE PEDAGOGIQUE

Composée d'un formateur accompagnateur référent et du responsable de la filière, cette équipe travaille en étroite relation avec plus particulièrement :

- Une pédagogie centrée sur le stagiaire acteur de son parcours
- Une pédagogie centrée sur une acquisition progressive des compétences « métier » et transversales
- Des entretiens réguliers pour évaluer la progression par rapport aux objectifs fixés, déterminer les actions à venir ainsi que les moyens à mettre en œuvre
- Un bilan détaillé à l'attention des MDPH, du stagiaire et des professionnels intervenants à la suite de l'action de préparation sectorielle

ACCOMPAGNEMENT

Chaque stagiaire bénéficie d'un accompagnement pluri professionnel adapté à sa situation - Les formateurs travaillent en lien avec une équipe médico-psycho-sociale composée d'infirmières, assistants sociaux, ergothérapeutes, psychologues du travail, neuropsychologue, médecins, psychologues cliniciens, psychiatres... permettant de répondre au mieux aux besoins individuels

Public adressé

A partir de 16 ans, titulaires de la Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé

Conditions d'admission

Etre titulaire de la notification de décision de la Commission des Droits et de l'Autonomie de la MDPH

Périodes d'admission

Nous contacter

Lieu

Mulhouse

Capacité d'accueil

13 personnes

Durée

700 h (soit 5 mois)

Horaires

Du lundi au jeudi : de 8 h à 17 h

Le vendredi : de 8 h à 12 h

35 h / semaine

Financement

Coûts pris en charge par les organismes d'assurance maladie - Rémunération prise en charge par la Région - Autres financements possibles

METHODE DE SUIVI ET D'EVALUATION

- En fin d'ABC, le stagiaire et les équipes pédagogique et d'accompagnement médico-psycho-social, disposeront de données objectives pour réaliser un bilan complet de l'action
- Le stagiaire disposera d'éléments objectifs par rapport à la poursuite de son parcours de formation, lui-même s'incluant dans son parcours de réinsertion sociale et professionnelle
- Il disposera d'éléments objectifs d'acquisition de savoirs, savoir-faire et savoir-être dans les domaines généraux et techniques liés au secteur choisi
- Il se sera confronté à des mises en situation professionnelles représentatives des métiers qui l'intéressent
- Il sera capable de porter un regard critique constructif sur les situations d'apprentissage vécues et rencontrées en formation sous la forme de points forts et de points à améliorer
- Il aura bénéficié d'un accompagnement médico-psycho-social lui permettant de palier les éventuelles problématiques physiques, médicales, sociales et psychiques liées à sa situation

PERSPECTIVES SPECIFIQUES

Les perspectives de formation à l'issue du dispositif ABC TERTIAIRE sont :

Les perspectives de formation à l'issue de ce dispositif sont : Employé Administratif et d'Accueil - Secrétaire assistant

CONTENU

- Module 1 - Période d'intégration et d'identification des besoins
- Module 2 - Construction et consolidation du projet professionnel et de formation
- Module 3 - Travail et acquisition d'une posture professionnelle
- Module 4 - Développement d'une culture numérique et utilisation des outils informatiques et bureautique
- Module 5 - Facilitation des apprentissages
- Module 6 - Communication
- Module 7 - Français, expression écrite et orale
- Module 8 - Mathématiques, arithmétiques
- Module 9 - Lecture et communication en anglais

- **Module 10 - Savoirs et savoir-faire techniques TERTIAIRE**
 - Connaissance des métiers administratifs
 - Analyse des documents administratifs et commerciaux
 - Mise en situations professionnelles reconstituées en utilisant toutes sortes de contextes différents

PERIODES D'APPLICATIONS EN ENTREPRISES

Période de stage en entreprise facultative

VALIDATION

Les contenus et l'organisation pédagogique sont adaptés aux objectifs, à la formation visée et à la progression de la personne

Nos stagiaires choisissent le **CRM** pour :

La diversité de son offre

Avec son catalogue de 30 formations, le CRM est l'établissement le plus important de France en termes de places

L'accompagnement vers une insertion professionnelle durable

Travail sur différents plateaux techniques dans des conditions réelles • Partenariat avec des entreprises locales et nationales • Accompagnement par une équipe pluridisciplinaire

L'accompagnement dès l'amont pour mettre à profit la période précédant l'entrée en formation

Parcours tutoré de formation à distance sur notre plate-forme ISARD

Les services

Hébergement sur site ou en ville (sur commission médicale, à partir de 18 ans) • Restauration sur place • Etablissement proche du Centre ville et de la gare • Plateau sportif

Locaux accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite

Contact

Magali RAPP - Assistante

03 89 32 46 46

mrapp@arfp.asso.fr

Fiche formation stagiaires / orienteurs – 05/09/2024